

## Computerforum:

In unserem Forum treffen Sie sich mit Computerinteressierten, tauschen sich aus und stellen Fragen. Es findet **kein Service** statt, dafür muss ein separater Termin abgesprochen werden.

**Das Forum findet zu folgenden Terminen statt:**  
09.10., 06.11., 04.12.18, 15.01.19, 05.02.19  
von **15:00 - 17:00 Uhr**

## Bitte vorher anmelden!

## Einzelstunden:

Sie nennen mir das Thema - ich richte die Schulung auf Sie aus (Themen aus dem Standardprogramm). Bei besonderer Einarbeitung entsteht eine Zusatzpauschale.

60 Minuten	59,00 €
10-Stunden-Block	499,00 €
Anfahrtpauschale	
Stadt Osnabrück	12,00 €

## Beratung und Verkauf::

Ich biete Ihnen den Verkauf von Hard- und Software. Aus Überzeugung verkaufe ich seit 15 Jahren die regionale Marke **TERRA-Computer**.

## Zu folgenden Zeiten ist die Firma nicht besetzt:

Herbstferien	01.10. - 05.10.2018
Winterferien	17.12. - 28.12.2018

Bei dringenden technischen Problemen während dieser Zeit wenden Sie sich bitte an die Firma **Comprovide GmbH, Stahlwerksweg 10b/Osnabrück**  
Tel.: 0541-506160.

Der perfekte EDV-Partner für Ihre Firma und Praxis.  
EDV-Vertrieb - Netzwerklösungen - EDV-Service  
[www.comprovide.de](http://www.comprovide.de)

## Über uns...

Meine Firma besteht seit **15 Jahren**. Ich freue mich über viele zufriedene Kunden aus Osnabrück und der Umgebung. Wir sind sehr engagiert, unseren Seminarteilnehmern den Lernstoff verständlich und mit großer Geduld zu vermitteln.

## Unsere Englisch-Dozentin:

Frau Dickinson ist seit 2016 als Englischdozentin in meinem Unternehmen tätig. Sie ist sehr erfahren. Das Lernen mit ihr bereitet viel Freude und ist erfolgsorientiert. Da Frau Dickinson viele Jahre in England gelebt hat, hat auch die englische Kultur einen Stellenwert. Ab September 2018 bieten wir Ihnen ein weiteres Aufbauseminar an. Ein Einsteigerseminar ist in Planung. Fragen Sie bei Interesse bitte nach.

## Auszug meiner Referenzen

- Unternehmerfrauen im Handwerk - Osnabrück
- Osnabrücker Tafel und -Kindertafel Osnabrück
- Landhotel Buller Hagen
- Holz Bernholt GmbH & Co. KG Osnabrück
- St. Elisabeth Pflege GmbH Osnabrück
- Restaurant Carlsburg
- Heilkundliches Therapiezentrum am Domhof
- IWK Osnabrück - Physiotherapieschule
- Klinikum Osnabrück GmbH
- BUS GmbH Osnabrück und Bersenbrück
- Hochschule Osnabrück und Lingen
- Handwerkskammer OS/EL/Grafschaft Bentheim
- Gerburg Klostermann GK-Mode GM-Hütte
- Klinikum Osnabrücker Land
- Ev. Integrative Freundekita GM-Hütte
- MB Bad und Küche GmbH Lotte
- Centrumed GmbH Osnabrück
- Yoga-Therapie/Naturheilpraxis Karin Jacobs Os.
- RAin Gabriele Etzel - Kanzlei Etzel Osnabrück
- AOK Niedersachsen
- Evangelische Stiftungen Osnabrück
- Falk & Co Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
- Prior & Peußner Gebäudedienstleistungen
- Wittrock + Uhlenwinkel Osnabrück uvm.

## Kunden-Feedback:

### St. Elisabeth Pflege GmbH:

“Die Zusammenarbeit in den letzten Jahren ist sehr vielschichtig und abwechslungsreich.

Durch hohe Kompetenz und dem Herz am rechten Fleck zeichnet Frau Brinkmann sich aus.

Das Erstellen unserer Website sowie unserer Flyer und Broschüren ist sehr gelungen. Gern erinnere ich mich an die Foto-session in unseren Pflegeeinrichtungen. Wir freuen uns auf eine weiterhin gute Zusammenarbeit.”

Marion Plegge

Marketing  
und Werbe-  
fotografie



## Beachten Sie die “AKADEMIE AM ABEND”!

“Themenabende” 18:00 - 20:15 Uhr pro Abend 25,00 €

In der **1. Unterrichtsstunde** werden Ihre Fragen behandelt oder Hilfestellungen zu EDV-Abläufen gegeben. In der **2. Unterrichtsstunde** wird ein festes Thema unterrichtet. (Übersicht der Themen auf der Rückseite)

**Eine Anmeldung zu jedem Termin ist erforderlich!**



### Jule Nilsson:

“Insgesamt waren meine Schwester und ich schon in mehreren Kursen bei Heike Brinkmann.

Seit dem Grundschulalter belegen wir immer mal wieder mit Freunden Kurse. Wir haben vieles im Umgang mit dem PC gelernt. Vor einigen Jahren schon PowerPoint-Präsentationen und den Umgang in der Bildbearbeitung. Mit dem gelernten Wissen kommen wir nicht nur zuhause besser voran, sondern auch in der Schule geht vieles leichter und schneller.

In den Kursen war immer eine angenehme Atmosphäre. Wir hatten beim Lernen viel Spaß.”

EDV-  
Unterricht  
für Schüler  
auf Anfrage

## Stadtweg 1 - Osnabrück-Lüstringen



## So finden Sie uns!

Sie können uns bequem mit dem Bus erreichen: Linie 9 / Haltestelle “Gretescher Turm”. Besucherparkplätze sind vorhanden. Sie finden uns ebenerdig mit barrierefreiem Zugang.

## Wir freuen uns auf Sie!

Heike Brinkmann  
Stadtweg 1  
49086 Osnabrück  
**Telefon** 0541 6688852  
**Mobil** 0170 3169958  
**Fax** 0541 6688859

[www.heike-brinkmann.de](http://www.heike-brinkmann.de)  
info@heike-brinkmann.de

Irrtümer vorbehalten!



Stand: September 2018

## EDV-Schulungen Service Beratung und Verkauf

**Heike Brinkmann**

Mach <sup>t</sup> Dich schlau in EDV!

**2018**  
Sep. - Jan. 2019

**15 Jahre**  
in Osnabrück

Personal- und Einzeltraining  
EDV-Service - auch vor Ort  
Webdesign  
Hard- und Softwareverkauf  
Englischseminare  
Marketing  
Werbefotografie

Beachten Sie unsere Sonderveranstaltungen!  
Melden Sie sich gerne zur Mailing-Aktion an!

Wir Wollen´s Wissen

Wir Wollen´s Wissen

[WWW.heike-brinkmann.de](http://WWW.heike-brinkmann.de)

2018/19

2018/19

## Über uns

### Was wir machen...

Wir bieten Ihnen eine **Vielfalt an Kursen** rund um die Anwendung der Benutzeroberfläche des PC sowie **Englischkurse**. Sie richten sich an Einsteiger und Geübte jeder Altersstufe. In **kleinen Gruppen** erlernen oder vertiefen Sie Ihr Wissen.

Im Englischunterricht steht das Sprechen im Vordergrund.

Bringen Sie **Ihren Laptop** gerne zur Computerschulung mit - der **Lernerfolg** ist dann noch **besser!**

Die Kurse finden in einem **gut ausgestatteten Schulungsraum** in **gemütlicher Atmosphäre** statt. In den Ferienkursen lernen Kinder und Jugendliche bei uns sinnvolles Arbeiten am PC. Wir schulen in allen aktuellen Betriebssystemen und MS-Office-Versionen (**nicht** in "Open Office").

Gern unterrichten wir Sie **auch vor Ort** in Ihrem Unternehmen oder zu Hause. Für firmeninterne Seminare können Sie meine Räumlichkeiten anmieten.

### AGB

1. Die Teilnehmerzahl eines Kurses ist begrenzt auf maximal 4-9 Personen. (themenbedingt)
2. Bei Absage eines gebuchten Seminars sind ab zwei Wochen vor Seminarbeginn 30% des Seminarpreises zu leisten. Bei Absage weniger als fünf Tage vor Seminarbeginn wird die gesamte Seminargebühr fällig. In Einzelfällen kann eine Sonderregelung getroffen werden.
3. Die Seminargebühren sind spätestens zu Beginn des Seminars zu entrichten.

## Einsteiger-Seminare

**1. Computer für Einsteiger und Senioren** 130,00 €  
Kennenlernen der Fachbegriffe, Texteingabe und Formatieren, Speichern und Wiederfinden, Bilder von Cd betrachten, Arbeiten in Suchmaschinen  
- **Nun können Sie mitreden** -  
b) **Fr., 04.01.19**; 10:00-12:00 Uhr; 6 Wo.; **LT: 08.02.**

**2. Internet für Einsteiger und Senioren** 130,00 €  
Viren? Nein, danke! Internetsicherheit, Deutsche-Bahn-Auskunft, Erstellen einer E-Mail-Adresse, Schreiben von E-Mails, Arbeiten in Suchmaschinen  
b) **Di., 06.11.**; 10:00-12:00 Uhr; 6 Wo.; **LT: 11.12.**

**3. Tablet/Smartphone für Einsteiger** 75,00 €  
Einführung in das Betriebssystem, Herunterladen von Apps, Internetsicherheit, Anschlüsse, uvm.  
**Höchsteilnehmerzahl 5 Personen**  
b) **Mi., 17.10.**; 14:00-17:00 Uhr; 2 Wo.; **LT: 24.10.**

**4. Einführung in Excel** 85,00 €  
Erklärung der Benutzeroberfläche, erstes Rechnen, Autofüllfunktionen, Seiten einrichten, Erstellen von Rechnungsformularen und Diagramme (nicht am 04.09.)  
a) **Di., 21.01.19**; 18:00-20:15 Uhr; 3 Wo.; **LT: 04.02.**

**5. Einführung in PowerPoint** 70,00 €  
Erstellen einer Präsentation nach Ihrem Themenwunsch, Einfügen von Texten, Bildern und Diagrammen, Effekte  
**Höchsteilnehmerzahl 4 Personen**  
a) **Mi., 07.11.**; 17:30 - 20:00 Uhr; 2 Wo.; **LT: 14.11.**

**Haben Sie schon über Datenschutz nachgedacht? Gern berate ich Sie oder schule Ihre Mitarbeiter. Sprechen Sie mich an!**

## Aufbau-Seminare

**6. Aufbauseminar "So bleiben Sie und Ihr Computer auf dem neuesten Stand"** 130,00 €  
**Word, Internet, Speichern, Systempflege**  
- Jeden Tag ein neues Thema -  
b) **Do., 08.11.**; 10:00-12:00 Uhr; 6 Wo.; **LT: 13.12.**  
c) **Do., 03.01.**; 10:00-12:00 Uhr; 6 Wo.; **LT: 07.02.**

**7. Aufbauseminar "So bleiben Sie und Ihr Computer auf dem neuesten Stand"** 110,00 €  
**Word, Internet, Speichern, Systempflege**  
- Jeden Tag ein neues Thema -  
b) **Mo., 12.11.**; 10:00-12:00 Uhr; 5 Wo.; **LT: 10.12.**  
c) **Mo., 07.01.**; 10:00-12:00 Uhr; 5 Wo.; **LT: 04.02.**

**8. Excel Aufbauseminar** 70,00 €  
Erweiterte Funktionen, Pivottabellen, Druckeinstellungen, Verweise, Zellschutz, ...  
**Höchsteilnehmerzahl 4 Personen**  
a) **Mo., 05.11.**; 17:30-20:00 Uhr; 2 Wo.; **LT: 12.11.**

**9. Tablet/Smartphone Aufbauworkshop** 50,00 €  
Sicherungen durchführen, Herunterladen von Apps, Internetsicherheit, Kennenlernen der Einstellungen und Werkzeuge, Ihre Fragen **max. 5 Personen**  
b) **Fr., 12.10.**; 14:00-18:00 Uhr; 1 mal  
c) **Fr., 30.11.**; 09:00-13:00 Uhr; 1 mal

**20. Aufbauseminar mit Fotobearbeitung "Aktualisieren Sie Ihr Wissen"** 130,00 €  
**Word, Internet, Fotobearbeitung, Systempflege**  
- Jeden Tag ein neues Thema -  
b) **Mo., 05.11.**; 15:00-17:00 Uhr; 6 Wo.; **LT: 10.12.**  
c) **Mo., 28.01.**; 15:00-17:00 Uhr; 6 Wo.; **LT: 04.03.**

**21. Aufbauseminar mit Fotobearbeitung "Aktualisieren Sie Ihr Wissen"** 130,00 €  
**Word, Internet, Fotobearbeitung, Systempflege**  
- Jeden Tag ein neues Thema -  
b) **Mi., 07.11.**; 10:00-12:00 Uhr; 6 Wo.; **LT: 12.12.**  
c) **Mi., 02.01.**; 10:00-12:00 Uhr; 6 Wo.; **LT: 06.02.**

## Aufbau-/Foto-Seminare

### Akademie am Abend "Themenabende"

von 18:00 - 20:15 Uhr Gebühr pro Abend: 25,00 €

Jeden Abend ein Thema. Sie dürfen für die weitere Planung gerne Ihre Wünsche äußern. In der **1. Unterrichtsstunde** werden Ihre Fragen behandelt oder Hilfestellungen zu EDV-Abläufen gegeben

In der **2. Unterrichtsstunde** wird ein festes Thema unterrichtet

**Eine Anmeldung zu jedem Termin ist erforderlich.**

Begrenzte Teilnehmerzahl

**Themen zu folgenden Terminen:**

**24.10.:** Tabellenarbeit **MS Word / Internetsicherheit**

**06.11.:** Einfügen u. Bearbeiten von Grafiken **MS Word**

**20.11.:** Einfaches Rechnen **MS Excel**

**04.12.:** Wenn-Funktion **MS Excel**

**16.01.:** Ordner anlegen / Windows Explorer

**30.01.:** Anschreiben richtig formatieren **MS Word**

**13.02.:** Nummerierungen u. Aufzählzeichen **MS Word**

### Einladung

### zum Wintergrillen

Unsere diesjährige Veranstaltung findet am **14.12.2018** statt.

Um eine **Anmeldung bis zum 03.12.2018** wird gebeten.

**Beginn: 17:00 Uhr**

Ziehen Sie sich warm an, Grillwurst und Glühwein warten auf Sie!

**Das Programm für 2019 - 1. Halbjahr** erscheint am **14.12.2018.**

## ... / Englisch-Seminare

**22. Fotobearbeitung für Einsteiger** 60,00 €  
Lernen Sie, die Bilder auf den Rechner zu übertragen und einfache Fotoretusche in einem kostenfreien Programm vom Microsoft  
b) **Mo., 14.01.19**; 15:00-17:30 Uhr 2 Wo.; **LT: 21.01.**

**23. Fotografieren und mehr** (inkl. Verpflegung)  
Wir fotografieren in der Natur, lernen Kameraeinstellungen kennen, erstellen ein Fotobuch  
b) **Sa., 05.01.19**; 09:30-17:00 Uhr **100,00 €**

**24. Gestalten eines Fotobuches** 40,00 €  
Lernen Sie, ein Fotobuch mit allen Raffinessen zu Erstellen.  
a) **Fr., 02.11.**; 14:00-18:00 Uhr

**25. Adobe Photoshop Elements** 90,00 €  
**Aufbau Seminare auf Anfrage!**  
Einstieg in das Programm, einfaches retuschieren, Verwalten Ihrer Bilder in Photoshop, Erstellen von Collagen, Texte in Bilder setzen, Fotos ausrichten  
a) **Mi., 21.11.**; 18:00-20:00 Uhr; 4 Wo.; **LT: 12.12.**

### Unsere Englischseminare

Dozentin: Yvonne Dickinson

**30. Englisch Aufbauseminar I**  
...mit geringen Kenntnissen, Ihnen ist diese Sprache nicht ganz fremd und möchten wieder reinkommen  
b) **Sa., 29.09.**; 09:30-11:30 Uhr; 6 Wo.; **LT: 24.11.**  
(nicht am 06.10, 27.10. und 17.11.) **130,00 €**  
**Voraussichtlicher Start im Januar am 12.01.19**

**31. Englisch Aufbauseminar II**  
Bauen Sie Ihr Wissen aus. Ein lebendiger Unterricht für den Alltag und den Beruf  
b) **Do., 18.10.**; 18:00-20:00 Uhr; 8 Wo.; **LT: 13.12.**  
(nicht am 25.10.) **170,00 €**

**Voraussichtlicher Start im Januar am 10.01.19**

Wir sprechen Ihre Sprache!

Wer zu uns kommt, fühlt sich wohl!

Während der Betriebsferien findet kein Unterricht statt. Auf meiner Homepage lesen Sie die genauen Angaben zu den Seminaren.